

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz vrijgevestigden Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis- ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaarte maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder Naam
regiebehandelaar: Ronald KooyBIG-
registraties: 49050583725

Overige kwalificaties: eerstelijnspsychologie

Basisopleiding: Psychologie

Persoonlijk e-mailadres:

ronald_kooy@hotmail.com

AGB-code persoonlijk: 94000590

Praktijk informatie

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Ronald

KooyE-mailadres: ronald_kooy@hotmail.com

KvK nummer: 34369000

Website: www.therapeuticumhaarlem.nl

AGB-code praktijk: 94056194

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Ik werk vanuit de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik werk vanuit de belangrijkste psychologische stromingen. De psychoanalyse: werken aan de bewustwording van het verleden van waaruit de klacht stamt. De gedragstherapie: werken aan de ontwikkeling van kracht, assertiviteit. De cognitieve therapie: werken aan de ontwikkeling van wijsheid, van het juiste denken. De interactionele therapie: werken aan de ontwikkeling van liefde, naar jezelf en naar de ander. Verder werk ik ook vanuit een spiritueel mensbeeld.

Ik werk vanuit de Basis GGZ: dus in principe kortdurend met lichte tot mate problematiek.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angst
Depressie
Restgroep diagnoses
Slaapstoornissen
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis
Verslavingen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar:

Naam: Ronald Kooij
BIG-registratienummer: 49050583725

Coördinerend regiebehandelaar:

Naam: Ronald Kooij
BIG-registratienummer: 49050583725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collega psychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Intervisie groep:

Aad van Leeuwen, psycholoog
Marlou Ribbering, psychologe
Silvia Lagerberg, psychologe.

Op het werk met collega's: psychologen: Sanne Janus en Carola van Dijk.

Vervolgens de andere therapeuten, huisartsen van het gezondheidscentrum therapeuticum Haarlem

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Wij hebben elke 3 weken intervisie, waarbij de problematiek besproken wordt: diagnose en therapie.

Op het werk kan ik direct overleggen met collega's en huisartsen.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Ja, Telefonisch ben ik bereikbaar op mijn 06 en per mail ben ik bereikbaar.
Ze kunnen ook terecht bij de huisarts, huisartsenpost, GGZ crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Dit verloopt via de huisarts en ik in de eerstelijns werk.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Aad van Leeuwen, psycholoog
Marlou Ribbering, psychologe
Silvia Lagerberg, psychologe

Sanne Janus, GZ psychologe
Carola van Dijk, GZ psychologe

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Intervisie en overleg.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg
Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja met alle verzekeraars.

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.therapeuticumhaarlem.nl/medewerkers/ronald-kooij/>

7. Behandeltarieven:

Elke verzekeraar biedt een ander percentage aan van de maximale tarieven die vanuit NZa als richtlijn gegeven zijn. Dit verandert per jaar.

Dit zijn de 4 gemiddelde verschillende tarieven:

Diagnostiek: 45 minuten = 115 euro of 60 minuten = 135 euro.

Behandeling: 45 minuten = 105 euro of 60 minuten = 125 euro.

Tarief onverzekerde zorg: 45 min: 100 euro of 60 min= 120 euro.

De behandeling wordt vergoed, u dient eerst wel u eigen risico te betalen.

Afzeggen van de afspraak:

U dient bij verhindering de afspraak binnen 24 uur af te zeggen. Als u niet op tijd afmeldt dan breng ik u 45 euro in rekening.

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme ofbranche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke

behandelvaardighedenDe beroepscode van mijn

beroepsverenigingen: NIP, LVVP, NVAGP.

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw

beroepsgroep: <https://www.therapeuticumhaarlem.nl/medewerkers/ronald-kooij/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terechtbij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij mijzelf en klachtenfunctionaris v/h gezondheidscentrum

Link naar website:

<https://www.therapeuticumhaarlem.nl/medewerkers/ronald-kooij/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Collega Sanne Janus, GZ psychologe, 06 42808524.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegensoverlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijkdoorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link ofdocument (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

https://www.therapeuticumhaarlem.nl/medewerkers/ronald_kooij/

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonischeaanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

U wordt verwezen door uw huisarts. Soms geeft de huisarts de verwijzing met uw nummer door, dan bel ik u op om een afspraak te maken. Soms dient u zelf te bellen, dan kunt mij bellen op: 06-40053626. Als ik u niet direct te woord sta, dan kunt u een bericht inspreken, dan bel ik u zo spoedig mogelijk terug. U kunt mij ook mailen:

ronald.kooy@therapeuticumhaarlem.nl.

Ik doe de intake, diagnostiek en behandeling.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijkgeen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doedat als volgt:

Overleg met de huisarts: schriftelijk en mondeling

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bespreking met de patiënt zelf en via de Honos.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 7 keer.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Evaluatie en aan het einde van de behandeling

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behalderesultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patiëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aanzijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Ronald Kooy

Plaats: Utrecht

Datum: 21-5-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Toevoegingen:

PRIVACY STATEMENT Ronald Kooy, GZ-psycholoog:

Ik, Ronald Kooij, GZ-psycholoog gevestigd te Haarlem en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34369000, hecht belang aan de bescherming van persoonsgegevens. Dit privacy statement legt uit hoe ik met informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon omgaat, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (Av).

1. Toepassing

Dit privacy statement is van toepassing op de volgende categorieën natuurlijke personen van wie ik persoonsgegevens verwerkt:

- a. (potentiële) patiënten;
- b. bezoekers aan de praktijk van Ronald Kooy;
- c. bezoekers van mijn website;
- d. deelnemers aan bijeenkomsten van Ronald Kooy;
- e. alle overige personen die met mij contact opnemen of van wie mijn persoonsgegevens verwerkt, met uitzondering van haar medewerkers.

2. Verwerking van persoonsgegevens

Ik verwerk persoonsgegevens die:

- a. een betrokkene zelf persoonlijk (tijdens een bespreking of bijeenkomst), telefonisch, of digitaal (via e-mail of webformulieren op de website) heeft verstrekt, zoals contactgegevens of andere persoonsgegevens;
- b. met toestemming van de betrokkene worden opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers;
- c. tijdens een bezoek van een betrokkene aan de website van mij zijn gegenereerd, zoals het IP-adres, het surfgedrag op de website (zoals gegevens over het eerste bezoek, vorige bezoek en huidige bezoek, de bekeken pagina's en de wijze waarop door de website wordt genavigeerd) en op welke onderdelen daarvan de betrokkene klikt.

- d. Voor het delen van informatie maak ik gebruik van een beveiligde mail (Zivver).

3. Doeleinden verwerking

Ik verwerk persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a. het uitvoeren van een geneeskundige behandelovereenkomst en de declaratie voor verrichte werkzaamheden;
- b. het onderhouden van contact, door uitnodigingen voor bijeenkomsten en informatie waar een betrokkene zelf om heeft gevraagd;
- c. het verbeteren van de praktijkwebsite; Therapeuticum Haarlem.
- d. het bewaken van de toegang tot de praktijk en het beschermen van vertrouwelijke gegevens.

4. Rechtsgrond

Ik verwerk persoonsgegevens op basis van één van de volgende rechtsgronden:

- a. toestemming van de betrokkene. Deze toestemming kan altijd weer worden ingetrokken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking;
- b. uitvoering van -of met het oog op- het sluiten van een geneeskundige behandelovereenkomst, waaronder ook het declareren aan derden, zoals de zorgverzekeringsmaatschappij e.d.;
- c. een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld de verplichting om een medisch dossier bij te houden of het BSN te registreren;
- d. een gerechtvaardigd belang, zoals het gebruik van contactgegevens voor het uitnodigen voor een bijeenkomst.

5. Verwerkers

Ik kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners (verwerkers) inschakelen die uitsluitend volgens instructies van mijn persoonsgegevens verwerken. Ik sluit met verwerkers een verwerkersovereenkomst die voldoet aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) daaraan stelt. Op dit moment zijn er geen dienstverleners in dienst.

6. Persoonsgegevens delen met derden

Ik deel persoonsgegevens met derden, als dat in het kader van de behandeling (bijvoorbeeld een verwijzing) is aangewezen of voor het voldoen aan een wettelijke verplichting nodig is. Ik deel geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden, tenzij bijeenkomsten samen met een andere organisatie worden georganiseerd. In dat geval worden uitsluitend noodzakelijke contactgegevens gedeeld.

7. Doorgifte buiten de EER

Ik geef in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk mocht zijn, draagt Ronald Kooy ervoor zorg dat de doorgifte alleen plaatsvindt als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt of als sprake is van passende waarborgen in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

8. Bewaren van gegevens

Ik bewaar persoonsgegevens niet langer dan nodig is. Ik hanteer in beginsel de volgende bewaartermijnen:

- a. medische gegevens: ten minste 20 jaar na het einde van de behandelovereenkomst;
- b. (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens;
- c. gegevens van medewerkers en zzp'ers, anders dan (financieel-)administratieve gegevens:
5 jaar na uitdiensttreding respectievelijk na het einde van de overeenkomst van opdracht;
- d. gegevens van sollicitanten: 6 maanden na afronding van de sollicitatieprocedure;
- e. bezoekers van de website: 5 jaar na het laatste bezoek aan de website, tenzij eerder bezwaar wordt gemaakt in welk geval tot vernietiging zal worden overgegaan.

9. Wijzigingen privacy statement

Ik kan dit privacy statement altijd wijzigen. Een actuele versie van het privacy statement wordt op de website van mij gepubliceerd. Het is verstandig dit privacy statement regelmatig te raadplegen, zodat u bekend bent met eventuele wijzigingen.

10. Rechten, vragen en klachten

U hebt het recht mij te verzoeken persoonsgegevens in te zien, te rectificeren, te verwijderen, over te dragen, de verwerking te beperken en tegen de verwerking bezwaar te maken. Hierover kunt u contact opnemen met mij door een e-mailbericht te sturen naar ronald.kooy@therapeuticumhaarlem.nl

Ook bij vragen of klachten over de wijze waarop ik persoonsgegevens verwerkt, kunt u contact opnemen met mij door een e-mailbericht te sturen naar ronald.kooy@therapeuticumhaarlem.nl. Een klacht trachten wij naar tevredenheid op te lossen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

11. Incidenten:

Ik registreer incidenten en bespreek dit vervolgens met de betrokkene cliënt. Ik houd een datalekkenregister bij.